

Professionell formatieren



Um ein Textdokument professionell zu gestalten, gibt es verschiedene Techniken wie z.B. Tabellen, Formatvorlagen, Tabstopps etc. Auf diese Seite kannst Du lernen, wie man diese Techniken sinnvoll einsetzt.

AUFGABE



1. Schaue Dir die unten stehen Videos an und baue in einem Textverarbeitungsprogramm Deiner Wahl (Word, Calc, ...) das Dokument „Musterhandout“ (PDF) nach. Achte darauf, die in den Videos gezeigten Techniken anzuwenden.

Videos



Video



Video



Video



Video